****关于严格组织好博士后开题工作的通知****

各学科、导师、博士后：

       课题开题论证报告是把控学位论文进度计划的关键环节，根据我院博士后管理办法等规定，为规范博士后过程管理，保证论文质量，请各学科、导师高度重视，严格按规定组织开展。现就开题工作通知要求如下：

****一、工作安排****

       课题组应按规定及时完成博士后的开题工作。博士后应在课题组的指导下，综合分析文献、凝练科学问题、严谨实验设计，认真撰写《开题报告》，并交科研处研究生科进行函审。函审通过后方可进行开题会议。开题通过后，需将纸质版《开题报告》一式两份，导师、学科按要求完成审核签字后交至研究生科。

博士后进站后三个月内完成并交至博管办 ( 办公楼 608 室 )。

****二、开题报告内容****

      1.拟定的课题名称；

      2.项目的立项依据：课题的研究意义、国内外研究现状分析及参考文献等；

      3.课题研究目标、研究内容、拟解决的关键科学问题；

      4.拟采取的研究方案及可行性分析（包括研究方法、技术 路线、实验手段、关键技术等的说明）；

      5.课题的特色与创新性；

      6.计划进度和预期成果；

      7.课题研究的支撑条件（具备的研究条件及所需经费）。

      8.博士后《开题报告》要求按照国家自然科学基金项目的格式撰写，不得缺项漏项。

****三、相关要求****

      1.作课题开题论证报告，学科应邀请与本课题研究内容关系密切的相关学科3-5名专家教授参加。

      2.博士后开题报告陈述时间为15-20分钟，考核专家提问时间为 8-10分钟；。

      3.博士后须在开题论证报告会上就所选课题进行详细报告，导师可作必要的解释和说明。学科专家组应对报告人所选课题的科学性、可行性和创新性以及课题涉及的统计学方法等进行重点论证和严格把关，不符合要求者不予通过。专家组并就课题的研究工作提出具体意见和建议。

      4.开题论证报告书上如实填写专家组人员信息和论证意见。

      5.开题论证未获得通过者，须在半年内重新开题。

      6.博士后开题质量与后期经费支持力度以及导师再次招收博士后指标挂钩。

      联系人：王梦瑶（分机20984）

                                                                                                                   科研处

                                             2023年7月10日